**混凝土梁桥承载能力适应性快速评估**

**及养护对策研究采购**

询 比 文 件

采 购 人：安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司

日 期： 2022 年 09 月 05 日

**目 录**

[第一章 采购公告 2](#_Toc2649)

[第二章 供应商须知 6](#_Toc22033)

[第三章 评审办法 18](#_Toc16213)

[第四章 合同内容 27](#_Toc16213)

[第五章 采购需求 45](#_Toc16692)

[第六章 响应文件格式 48](#_Toc22980)

# 采购公告

**混凝土梁桥承载能力适应性快速评估**

**及养护对策研究采购**

## 项目简介

1.1 项目名称：混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究采购

1.2 采 购 人：安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司

1.3 项目概况：为及时、迅速评估桥梁的承载能力适用性并制定合理的养护决策，以最优的维护成本保障混凝土梁桥的安全运营，拟选择所辖路段代表性桥梁，开展相关研究工作。目前《混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究》项目已通过2021年度集团公司科技项目立项，准予实施。

## 采购说明

2.1 采购方式：公开询比采购

2.2 资金来源及比例：100%来自企业自筹

2.3 采购范围：开展基于桥梁技术状况指标的承载能力评估方法、基于移动荷载试验的桥梁承载能力快速评估方法和测试指南以及基于承载能力快速评估结果的桥梁养护对策等三个方面研究。

2.4 合同包划分： 无包段划分

2.5 最高限价： 460000.00 元（含税价）

2.6 服务期： 2022年9月（实际开工日期以采购人通知的为准）；服务期 21个月。

## 供应商资格条件

3.1 本次采购要求供应商须同时具备：

（1）资质最低要求：具有独立法人资格，具有交通工程相关专业的科学研究、技术咨询、施工或技术服务经验的高等院校、科研单位、施工单位及企业、事业单位。

（2）业绩最低要求：

近5年（指2017年9月1日至响应文件递交截止日期，具备1项桥梁相关的科研项目业绩（须附合同协议书或相关验收评价证书、成果登记证书、获奖证书等证明材料）。

（3）主要人员最低要求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 人员 | 数量 | 资格要求 |
| 项目负责人 | 1 | 高级工程师（或副教授）及以上职称。近五年内（2017年9月1日至今）具备主持或主要参与桥梁类科研项目至少1项的个人业绩。 |
| 主要参研人员 | 2 | 工程师（或讲师相当级别）及以上职称。 |

（4）信誉最低要求：

①未被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

②未进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单；

④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单；

⑤在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、项目负责人未有行贿犯罪行为。

（5）财务最低要求：具有一般纳税人资格，并能开具增值税专用发票。

※以上资格条件需提供证明文件，否则均按废标处理。

3.2 联合体：本次采购不接受联合体报价。

3.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同包报价，否则相关响应文件均无效。

## 询比文件的获取

供应商应在递交响应文件的截止时间前登录安徽高速检测公司官网（http://www.ahgsjc.com/），选择所参加的项目，自行下载询比文件及相关资料。

## 响应文件的递交

5.1响应文件递交的截止时间为 2022 年 09 月 16 日 09 时 30 分，供应商的法定代表人或其授权代理人应于递交的截止时间前将响应文件递交至安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司一楼会议室（地点：办公楼正南侧，南门东侧平房）。

5.2 逾期未递交响应文件的，采购人予以拒收。

## 响应文件启封

响应文件的递交截止时间到后，采购人将于安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司一楼会议室（地点：办公楼正南侧，南门东侧平房）组织进行响应文件的启封。供应商的法定代表人或授权代理人应携带本人身份证、授权代理人应携带授权委托书准时参加启封会议。

## 响应保证金

本项目不收取响应保证金。

## 发布公告的媒介

本次采购公告在高速检测官网（http://www.ahgsjc.com/）公司公告栏上发布。

## 采购人联系方式

采 购 人：安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司

地 址：安徽省合肥市蜀山区金寨南路18号

邮政编码： 230601

联 系 人： 唐工

电 话： 13637053749

电子邮箱： 382250564@qq.com

\_2022\_年\_09\_月\_05 日

# 供应商须知

说明：

“供应商须知前附表”是采购人根据招标项目具体特点和实际需要进行的补充和细化，“供应商须知前附表”中的附录表格同属“供应商须知前附表”内容，具有同等效力。

# 供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| 1.1.1 | 采购人 | 名称：安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司  地址：安徽省合肥市蜀山区金寨南路18号  联系人：唐工  电话：13637053749 |
| 1.1.2 | 采购项目名称 | 混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究采购 |
| 1.1.3 | 施工地点 | / |
| 1.1.4 | 服务期 | 2022年9月（实际开工日期以采购人通知的为准）；服务期 21个月 |
| 1.2 | 资金来源及比例 | 资金来源：企业自筹  出资比例：100% |
| 1.3.1 | 质量目标 | 应满足国家相关规范及采购需求 |
| 1.3.2 | 安全目标 | 安全无事故 |
| 1.4.1 | 供应商资质条件、能力和信誉 | 资质条件：见采购公告  业绩要求：见采购公告  信誉要求：见采购公告 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | ☑不接受  □接受，应满足下列要求：/ |
| 1.5 | 投标预备会 | 不召开 |
| 2.1 | 构成询比文件的其他材料 | 采购人发布的有关本次采购的补遗书（澄清与修改）等 |
| 2.2.1 | 供应商要求澄清询比文件 | 时间：递交响应文件截止之日 3天前 |
| 2.2.2 | 询比文件澄清发出的形式 | 询比文件的澄清将在安徽高速检测公司官网（http://www.ahgsjc.com/）公告公示栏发出，供应商自行下载 |
| 3.1.1 | 响应文件密封形式 | □单信封  ☑双信封：  响应文件正、副本应分别装订，密封包装在一个封套内，封套上注明：  **（1）商务技术文件**  **供应商名称：**  **（项目名称）商务及技术文件（第一信封）**  **在 年 月 日 时 分（递交响应文件的截止时间）前不得开启**  **（2）报价文件**  **供应商名称：**  **（项目名称）报价文件（第二信封）**  **在 年 月 日 时 分（递交响应文件的截止时间）前不得开启**  未按要求密封的响应文件，采购人将予以拒收。 |
| 3.1.2 | 响应文件份数 | 正本一份，副本一份数。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本文件为准。  电子U盘两个：商务及技术文件签字盖章后的扫描电子版、报价文件签字盖章后的扫描电子版 |
| 3.1.3 | 响应文件的组成 | 响应文件的组成包括以下内容：  响应文件第一个信封（商务及技术文件）正本、副本及电子U盘（商务及技术文件签字盖章后的扫描电子版）；响应文件第二个信封（报价文件）正本、副本及电子U盘（报价文件签字盖章后的扫描电子版）  电子U盘：U盘上应注明**供应商名称**及**所投项目名称**，**两个电子版文件（U盘）应与对应响应文件正副本分别密封在一个封套中。** |
| 3.2 | 最高投标限价 | 报价形式为总价法，最高不超过限价 |
| 3.3 | 响应保证金 | 见采购公告 |
| 3.4 | 响应文件的澄清与说明 | 在评审过程中，评审小组将以询标函形式要求供应商对响应文件的相关内容进行澄清或说明，供应商应保持电话畅通并及时回复，直至评审结束。供应商未在**30分钟**内进行澄清或说明，视为默认评审意见。 |
| 4.1 | 成交候选人公示媒介及期限 | 公示媒介：安徽高速检测公司官网（http://www.ahgsjc.com ）  公示期限：2 日  公示的其他内容：无 |
| 4.2 | 成交通知书和成交结果通知发出的形式 | 书面形式 |
| 5.1 | 履约保证金 | 是否要求成交人提交履约保证金：  ☑要求，履约保证金形式：银行转账  履约保证金金额：**10000.00元**  履约保证金提交时间：收到成交通知书后21天内；  □不要求 |
| **需要补充的其他内容** | | |
| 6.1 | **第六章 响应文件格式中要求盖单位章和签字的地方，供应商均需加盖公章和签字，否则按无效标处理。** | |
| 6.2 | **重要提示**  **1、参加本次采购的供应商应佩戴口罩，每家供应商只能有一人进入公司园区并核查“双码”，对于安康码为黄码，或者行程码带“\*”的，不能进入公司园区，所造成的后果由供应商自行承担。**  **2、供应商应确保在截止时间之前递交响应文件，逾期递交的视为无效标。**  **3、若供应商在规定的要求澄清时间内对询比文件无疑问的，视为各供应商已充分理解本询比文件。** | |

**附录1 资格审查条件（资质最低条件）**

|  |
| --- |
| 企业资质等级要求 |
| 具有独立法人资格，具有交通工程相关专业的科学研究、技术咨询、施工或技术服务经验的高等院校、科研单位、施工单位及企业、事业单位。 |

**附录2 资格审查条件（业绩最低要求）**

|  |
| --- |
| 业绩要求 |
| 近5年（指2017年9月1日至响应文件递交截止日期，具备1项桥梁相关的科研项目业绩（须附合同协议书或相关验收评价证书、成果登记证书、获奖证书等证明材料）。 |

**注：需提供业绩证明材料，内容应清晰可见，否则需在要求澄清时间内提供原件备查。**

**附录3 资格审查条件（人员最低要求）**

|  |
| --- |
| 人员要求 |
| 1、项目负责人，具有高级工程师（或副教授）及以上职称。近五年内（2017年9月1日至今）具备主持或主要参与桥梁类科研项目至少1项的个人业绩。  2、主要参研人员2名，具有工程师（或讲师相当级别）及以上职称。 |

**注：需提供人员证书扫描件、近三个月的社保证明或劳动合同和业绩证明材料。**

**附录4 资格审查条件（信誉最低要求）**

|  |
| --- |
| 信誉要求 |
| ①未被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；  ②未进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；  ③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单；  ④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单；  ⑤在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、项目负责人未有行贿犯罪行为。 |

1. 总则

1.1 质量要求及安全目标

1.1.1本合同包的质量要求：（1）提出基于桥梁技术状况指标的承载能力评估方法；（2）提出基于移动荷载试验的混凝土梁桥承载能力快速评估方法和测试指南；（3）提出基于承载能力快速评估结果的混凝土梁桥养护对策。

1.1.2本合同包的质量要求：应满足国家相关规范及采购需求。

1.1.3本合同包的安全目标：安全无事故。

1.2 供应商资格要求

1.2.1 供应商应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉：见第一章 采购公告第3.1款要求。

1.2.2 其他要求： / 。

1.3 费用承担

供应商准备和参加询比活动发生的费用自理。

1.4 保密

参与询比活动的各方应对询比文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.5 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.6 踏勘现场

供应商自行踏勘现场且费用自理。

1.7 分包

不允许分包。

1.8 偏差

1.8.1 偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.8.2 响应文件存在第三章“评审办法”中所列任一否决响应文件情形的，均属于存在重大偏差，响应文件将被否决。

2. 询比文件

2.1 询比文件的组成

本询比文件包括：

（1）采购公告；

（2）供应商须知；

（3）评审办法；

（4）合同条款及格式；

（5）采购需求；

（6）响应文件格式。

根据本章第2.2款对询比文件所作的澄清、修改，构成询比文件的组成部分。

当询比文件、询比文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 询比文件的澄清与修改

2.2.1 供应商如有疑问，应在递交响应文件的截止时间前3日通过书面方式要求采购人对询比文件予以澄清或修改。

2.2.2 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第2.2.1项规定的时间后提出的任何澄清或修改要求。

3 响应文件

3.1响应文件的组成

3.1.1商务及技术文件（第一信封）：

（1）投标函

（2）法定代表人身份证明及授权委托书；

（3）供应商基本情况；

（4）近年类似业绩情况；

（5）拟委任的主要人员

（6）信誉情况；

（7）技术方案；

（8）其他材料。

3.1.2报价文件（第二信封）：

（1）报价函；

（2）报价清单。

3.2 报价要求

3.2.1 报价应包括国家规定的增值税税金。

3.2.2 供应商应按第六章“响应文件格式”的要求在报价函中进行报价并填写工程量清单相应表格。

3.2.3 采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价，否则其报价将被否决，最高限价见第一章“采购公告”第2.5款。

3.2.4本项目的报价方式为总价法。

3.2.5 报价的其他要求：本次报价不得超过最高限价。

3.3响应有效期

3.3.1 响应有效期为自供应商递交响应文件截止之日起计算90日。

3.3.2 在响应有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担询比文件和法律规定的责任。

3.4响应保证金

本项目无需提交响应保证金。

3.5资格审查资料

供应商应按第六章“响应文件格式”的规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.2款规定的资质、能力、信誉等要求。

3.6响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.6.2 响应文件应当对询比文件有关服务期、响应有效期、质量要求、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.6.3响应文件的制作应满足以下规定：

（1）响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并按第六章“响应文件格式”的要求进行签名和（或）盖章。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签名或盖单位章。

（2）响应文件正本一份，副本 一 份数。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本文件为准。响应文件的正本与副本应分别装订，统一密封在信封封套中。

（3）电子版U盘2个：商务及技术文件签字盖章后的扫描电子版、报价文件签字盖章后的扫描电子版，U盘与响应文件正副本一同密封。

U盘上贴注格式如下：

|  |
| --- |
| 项目名称：  供应商名称： |

（4）装订要求：响应文件应用A4纸胶装成册并从目录页开始标注连续页码，不允许活页装订，并逐页加盖公章，采购人不承担因此造成的任何后果。

（5）密封包装：**采用双信封形式，响应文件第一个信封（商务及技术文件）以及第二个信封（报价文件）应单独密封包装。商务及技术文件的正本与副本应统一密封在一个封套中。报价文件的正本与副本应统一密封在一个封套中，两个电子版文件（U盘）应与对应响应文件正副本分别密封在一个封套中。**

（6）封套上应载明的信息：信封封套表面应标明供应商名称及项目名称。封套的封口处加盖供应商单位公章或由法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字。

4. 响应文件的递交

4.1响应文件的密封和标记

4.1.1响应文件正、副本应密封包装在一个封套内，封套上注明：

**（1）商务技术文件**

**供应商名称：**

**（项目名称）商务及技术文件（第一信封）**

**在 年 月 日 时 分（递交响应文件的截止时间）前不得开启**

**（2）报价文件**

**供应商名称：**

**（项目名称）报价文件（第二信封）**

**在 年 月 日 时 分（递交响应文件的截止时间）前不得开启**

4.1.2未按本章第4.1.1项要求密封的响应文件，采购人将予以拒收。

4.2 响应文件的递交

4.2.1供应商应当按照第一章“采购公告”第5条的规定递交响应文件。

4.2.2 递交响应文件的供应商数量不足3家时，采购人将宣布本次采购失败，并退还已递交的响应文件。

4.2.3 除第4.2.2项规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

5. 启封

5.1 启封时间和地点

采购人在本章第4.2.1项规定的响应文件递交截止时间（启封时间），按照第一章“采购公告”第6条的规定进行启封。

供应商若未派法定代表人或其委托代理人出席启封活动，视为该供应商默认启封结果。

5.2启封程序

5.2.1主持人按下列程序进行启封：

（1）公布在响应文件递交截止时间前递交响应文件的供应商名称；

（2）由供应商推选的代表检查响应文件的密封情况；

（3）对响应文件第一个信封（商务及技术文件）进行启封，公布供应商名称、保证金缴纳情况、质量目标、安全目标、服务期及其他内容；

（4）供应商代表、采购人代表等有关人员在启封记录上签名确认；

（5）第一个信封（商务及技术文件）启封结束；

（6）第一个信封（商务及技术文件）评审结束后，通知通过初步评审的供应商进行第二个信封（报价文件）开启时间；

（7）由供应商推选的代表检查响应文件的密封情况；

（8）对响应文件第二个信封（报价文件）进行启封，公布供应商名称报价及其他内容；

（9）供应商代表、采购人代表等有关人员在启封记录上签名确认。

（10）第二个信封（报价文件）启封结束。

5.2.2供应商在启封过程中有疑问的，应当在现场提出，采购人将当场作出答复。

6. 评审

6.1评审小组

评审由采购人自行组建的评审小组负责。评审小组人数：3~7人（单数）。

6.2评审

6.2.1评审小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

6.2.2评审完成后，评审小组应向采购人提交书面评审报告和入围候选人名单。评审小组推荐入围候选人的数量为：1家。

7. 合同授予

7.1成交候选人公示

采用公开询比方式采购的项目，公示期为2日。

7.2评审结果异议

供应商或其他利害关系人对评审结果有异议的，应在成交候选人公示期间提出。

7.3成交候选人履约能力审查

成交候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，将在发出成交通知书前提请原评审小组按照询比文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4履约保证金

7.4.1入围供应商应收到成交通知书后21天内向采购人提交履约保证金。履约保证金的金额为10000.00元，履约保证金的形式为银行转账。

7.4.2 入围供应商不能按本章第7.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃入围。

7.5签订合同

采购人和成交人应在响应有效期内以及成交通知书发出之日起30日内，根据询比文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同或签订合同时向采购人提出附加条件，或不按照询比文件要求提交履约保证金的，采购人取消其成交资格。

8. 纪律和监督

供应商不得相互串通报价或与采购人串通报价，不得向采购人或评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义报价或以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9. 需要补充的其他内容

9.1 供应商或其他利害关系人认为询比活动不符合法律法规规定的，可以自挂网之日起3日内向有关监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料（需提供书面纸质材料）。

9.2 投诉方式：

（1）部门：安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司项目管理部

（2）联系方式：0551-63813024

# 第三章 评审办法

评审办法前附表（综合评标法）

表A

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | | **评审因素与评审标准** |
| 1 | 评审方法 | 评审小组按综合得分由高到低的顺序依次推荐成交候选人：  当综合得分相等时，以评标价得分高的优先；评标价得分也相等的，以评标价低的优先；评标价也相等的，以递交响应文件在前的优先。 |
| 2.1.1 | 形式评审  与响应性  评审标准 | **第一个信封（商务及技术文件）评审标准：**  （1）响应文件按照询比文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：  a.投标函按响应文件规定填报了采购人名称、项目名称、补遗书编号（如有）、服务期限、工程质量要求等；  b.响应文件组成齐全完整，内容均按规定填写。  （2）响应文件上法定代表人或其授权的代理人签名、供应商的单位印章盖章齐全，符合询比文件规定。  （3）同一供应商未提交两个以上不同的响应文件。  （4）响应文件中未出现有关投标报价的内容。  （5）响应文件载明的项目完成期限未超过规定的时限。  （6）响应文件对询比文件的实质性要求和条件作出响应。  （7）响应文件数量符合询比文件规定。  （8）供应商对其信誉情况的承诺与事实相符。  （9）响应文件未附有采购人不能接受的条件。  **第二个信封（报价文件）评审标准：**  （1）响应文件按照询比文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：  a.报价函按询比文件规定填报了采购人名称、项目名称、补遗书编号（如有）、投标价（包括大写金额和小写金额）；  b.工程量清单说明文字与询比文件规定一致，未进行实质性修改和删减；  c.响应文件组成齐全完整（包括报价清单各项表格及内容），内容均按规定填写。  （2）响应文件上法定代表人或其授权的代理人签名、供应商的单位印章盖章齐全，符合询比文件规定。  （3）投标报价未超过询比文件设定的最高投标限价。  （4）投标报价的大写金额能够确定具体数值。  （5）同一供应商未提交两个以上不同的投标报价。  （6）未附有采购人不能接受的条件。 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | （1）供应商具有独立法人资格；  （2）供应商的资质等级符合询比文件规定；  （3）供应商的类似项目业绩符合询比文件规定；  （4）供应商的信誉符合询比文件规定；  （5）供应商的其他要求符合询比文件规定； |

表B

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款内容 | 编列内容 |
| 2.2.1 | 分值构成  （总分100分） | **商务及技术文件评分分值构成：75 分**  供应商业绩：25 分  人员：20 分  技术方案：30 分  **报价文件评分分值构成：25 分**  评标价：25 分 |
| 2.2.2 | 评标基准价  计算方式 | 评标基准价的计算：  （1）评标价的确定：  评标价＝报价函文字报价  （2）评标基准价的确定：  通过商务及技术文件初步评审的响应人的评标价平均值即为评标基准价。 |
| 2.2.3 | 评标价的偏差率  计算方式 | 偏差率=100% ×（供应商评标价－评标基准价）/评标基准价  偏差率保留 2 位小数 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 评分因素与权重分值 | | 评分标准 |
| 评分因素 | 评分因素  权重分值 |
| 2.2.4 | 供应商  业绩 | 25分 | （1）供应商满足资格审查业绩，得基本分10分；  （2）满足资格审查业绩外，每增加一个类似业绩的，得5分，满分15分。  **注：业绩证明材料需提供合同协议书或相关验收评价证书、成果登记证书、获奖证书等证明材料。** |
| 2.2.5 | 人员 | 20分 | （1）供应商满足资格条件最低要求，得基本分12分；  （2）项目负责人近五年内（2017年9月1日至今）具备主持或主要参与桥梁类科研项目每增加1个业绩得4分，满分8分。  **注：需提供人员证书扫描件、近三个月的社保证明或劳动合同和业绩证明材料。。** |
| 2.2.6 | 技术方案 | 30分 | （1）方案满足“五 采购需求”中的基本要求，得20分。  对本项目研究理解深刻，科研方案合理、清晰，重点难点及关键性技术分析准确，酌情加0～5分。  （2）预计提交的创新性成果每增加一篇论文或一项专利加1分加满2分为止。  （3）根据对本科研项目提出的科学合理化建议程度，酌情加0~3分。 |
| 2.2.7 | 评标价 | 25分 | （1）如果供应商的评标价>评标基准价，则评标价得分＝F－偏差率×100× E1；  （2）如果供应商的评标价≤评标基准价，则评标价得分＝F＋偏差率× 100× E2。  其中：F 是评标价所占的权重分值，E1是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值，E2 是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值；本招标项目  E1=0.2， E2=0.1。  （3）评标价得分最低为0分。 |
| **需要补充的其他内容：**  **（1）对于评标价低于限价的60%且低于评标价平均值的70%，评审小组有权要求响应人进行澄清并提供相应的证明材料，否则供应商的报价文件得分为0分，且不计入评标基准价的计算。**  **（2）如供应商存在恶意低价竞标行为，采购人将其不良行为上报行业主管部门，由此带来的后果，供应商自行承担。** | | | |

1. 评审方法

本次评审采用综合评分法。评审小组对满足询比文件实质性要求的响应文件按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，按照得分由高到低依次推荐成交候选人。如得分相同的，按照评审办法前附表中的规定确定成交候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评审办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评审办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评审办法前附表。

2.2 分值构成与评审标准

2.2.1分值构成：

（1）供应商业绩：见评审办法前附表；

（2）人员：见评审办法前附表

（3）技术方案：见评审办法前附表；

（4）评标价：见评审办法前附表。

2.2.2 评审基准价计算

评审基准价计算方法：见评审办法前附表。

2.2.3 评标价的偏差率计算

评标价的偏差率计算公式：见评审办法前附表。

2.2.4评分标准：

（1）供应商业绩评分标准：见评审办法前附表；

（2）人员评分标准：见评审办法前附表

（3）技术方案评分标准：见评审办法前附表；

（4）评标价评分标准：见评审办法前附表。

3. 评审程序

3.1第一个信封初步评审

3.1.1 评审小组可以要求供应商提交有关证明和证件的原件，以便核验。评审小组依据本章第 2.1.1款、2.1.2款规定的标准对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应否决其投标。

3.2第一个信封详细评审

3.2.1 评审小组按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出各供应商商务及技术得分。

（1）按本章第2.2.4款规定的评审因素和分值对供应商业绩计算出得分I；

（2）按本章第2.2.5款规定的评审因素和分值对供应商人员计算出得分II；

（3）按本章第2.2.6款规定的评审因素和分值对技术方案计算出得分III；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评审小组成员对供应商商务及技术文件评分=I+II+III，供应商商务及技术文件最终得分为各评审小组成员评分的算数平均值。

3.3 第二个信封开标

第一个信封（商务及技术文件）评审结束后，采购人将通知通过第一个信封（商务及技术文件）评审的供应商参加第二个信封（报价文件）的开标。

3.4 第二个信封初步评审

3.4.1 评审小组依据本章第2.1.1款规定的评审标准对投标文件第二个信封（报价文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应否决其投标。

3.4.2 投标报价有算术错误的，评审小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，评审小组应否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（3）当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

（4）当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.4.3 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价（如有），评审小组应否决其投标。

3.4.4 修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据，不参与评标基准价、评标价得分的计算，仍以报价函中的报价计算评标基准价与得分。

3.5 第二个信封详细评审

3.5.1 评审小组按本章第2.2.7款规定的评审因素和分值对评标价计算出得分。评标价得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.5.2 供应商综合得分=供应商商务及技术文件最终得分+评标价得分。

3.5.3 评审小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或不能提供相应证明材料的，评审小组应认定该供应商以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.6 否决响应文件的其他情形

对在评审过程中发现供应商存在串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为的，评审小组应否决其响应文件。

3.7 响应文件的澄清

3.4.1 在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容做必要的澄清。评审小组不接受供应商主动提出的澄清。

3.4.2 澄清不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

3.8 评审结果

评审小组完成评审后，应当向采购人提交评审报告。评审报告应当如实记载以下内容：

一、采购项目基本情况

二、采购过程回顾

三、评审小组成员名单

四、评审标准及评审方法

（1）评审办法

（2）初步评审情况

（3）详细评审情况

（4）推荐成交候选人

五、评审附表

# 第四章 合同内容

第一部分：合同通用条款

**1定义和解释**

合同通用条款、合同专用条款中的下列词语应具有本条所赋予的含义。

**1.1合同**

1.1.1合同文件（或称合同）：指合同协议书、成交通知书、投标函、合同专用条款、合同通用条款、科技项目招标任务书、科技项目实施大纲、已标价的工程量清单，以及其他合同文件。

1.1.1.1合同协议书：指受托方按中标通知书规定的时间与委托方签订合同协议书。除法律或合同另有约定外，委托方和受托方的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖章后，合同生效。

1.1.1.2成交通知书：指委托方通知受托方中标的函件。

1.1.1.3投标函：指构成合同文件组成部分的由受托方填写并签署的竞标函。

1.1.1.4科技项目实施大纲（以下可简称大纲）：指科技项目招标过程中竞标人编制的科技项目实施大纲及中标人在中标后依据委托方的要求调整编制并认可的科技项目实施方案。

1.1.2合同文件的合同文件的内容和顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除合同专用条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

（1）合同协议书；

（2）成交通知书；

（3）响应文件；

（4）合同专用条款；

（5）合同通用条款；

（6）已标价工程量清单；

（7）其他合同文件。

**1.2合同当事人**

1.2.1委托方即合同协议书中的“甲方”，指合同专用条款中指明的执行科技项目投资计划的单位，或其指定的负责科技项目管理的代表机构，以及取得该当事人（单位）资格的合法继承人。

1.2.2受托方即合同协议书中的“乙方”，指其响应文件已为委托方所接受，并与委托方签订了合同协议书承担本合同科技项目实施的单位或自然人，以及取得该当事人（单位）资格的合法继承人。

1.2.3项目负责人：负责本科技项目实施的组织管理者。

**1.3科技项目**

1.3.1科技项目（以下可简称项目）：指合同专用条款中指明进行招标的项目。

1.3.2科技项目的成果（以下简称“成果”）：指人们在[科学](http://baike.so.com/doc/4065479.html)技术活动中通过复杂的智力[劳动](http://baike.so.com/doc/363736.html)所得出的具有某种被[公认](http://baike.so.com/doc/6620990.html)的学术或经济价值的知识产品。

1.3.3天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天24:00。

**1.4合同价格和费用**

1.4.1合同签约价格：指签定合同时合同协议书中写明的，包括了暂定金额的合同总金额。

1.4.2合同结算价格：指受托方按合同约定完成了全部科技项目工作，委托方应付给受托方的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行调整的金额。

1.4.3技术秘密：是指不为公众所熟悉，具有商业价值并经权利人采取保密措施的技术信息。

1.4.4书面形式：指合同文件、信函、电子邮件、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

1.4.5语言文字：除专用术语外，合同使用的语言文字为中文。

1.4.6法律：适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及项目所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

**2委托方的责任和义务**

**2.1**委托方应严格履行相关程序，根据科技项目的具体情况和立项要求，确定科技项目实施的合理目标和时间周期，并按本合同有关规定及时支付合同费用。

**2.2**审查和批准受托方按科技项目立项的要求编制的详细实施大纲及进度计划，本审查并不免除受托方对科技项目实施应承担的责任。

**2.3**委托方应向受托方提供开展科技项目实施所需要的相关机构或部门审查批准的文件、资料及附件。

**2.4**科技项目实施过程中，委托方应对受托方予以必要的协助，但并不免除受托方根据本合同规定应负的责任。

**2.5**必要时，委托方组织专家或委托咨询单位对科技项目实施的中间成果、主要试验、检测等，进行中期审查，本审查并不免除受托方对科技项目实施应承担的责任。

**2.6**委托方按合同约定负责组织科技项目的验收、评价及相关奖项申报工作。

**2.7**除合同另有规定外，委托方应保护受托方的响应文件、科技项目实施大纲及方案、计算书、软件及专利技术等。

**3受托方的责任和义务**

**3.1**受托方应编制的详细的科技项目实施大纲及进度计划报委托方审查，待批准后及时开展本合同约定的工作。

**3.2**受托方按照委托方批准科技项目实施大纲的确定的时间、步骤、技术路线等内容组织实施。对科技项目的工作质量、计划和费用进行全过程、全方位的控制。

**3.3**在科技项目实施过程中，受托方应主动与本科技项目实施密切相关和依托的工程建设项目的管理机构、相关政府机构及主管部门进行沟通、协商，获得对科技项目实施相关支持以及文件、资料等。

**3.4**受托方在进行科技项目实施过程中，应采取相应的安全、保卫和环境保护措施。如发生与科技项目开展活动有关的人员伤亡，或者造成第三方的人员伤亡，或财产损失，或由此而引起的其他一切损害和损失；以及相关的保险、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼费用应由受托方负责，委托方均不承担责任。

**3.5**受托方应当按委托方要求，及时归类整理科技项目档案资料。

**3.6**受托方在科技项目实施过程中，如果因其采用的技术方案等方面发生侵犯专利权、著作权等知识产权的行为而引起索赔或诉讼，则受托方应承担全部责任，并保障委托方免于承担由此造成的一切损害和损失。受托方采用未中标人响应文件中技术方案的，应当征得该竞标人的书面同意，并支付合理的使用费用。

**3.7**委托方向受托方提供的所有涉及未公开的技术秘密资料均为保密资料，受托方除在履行本合同下义务时可向受雇于受托方的相关人员透露外，保密期内不能在任何情况下向第三方透露。

**3.8**受托方应积极接受委托方及委托方的上级主管部门或其委托的第三方技术中介机构对项目实施的中期评审（包括且不限于：中间成果、试验、检测成果、实施进度、费用使用、人员履约等），此检查并不免除受托方的责任。同时按中期评审的要求及时整改落实，并将整改落实情况向委托方及时反馈。

**3.9**受托方应按合同规定期限完成项目任务，并按合同规定的方式交付项目成果；及时向委托方提出申请项目成果验收和评价工作，积极配合委托方进行项目成果登记及相关奖项申报工作。

**3.10**受托方应接受并配合政府审计机关及委托方审计部门安排的相关审计，并如实提供相关资料。

**4人员、设备及试验**

**4.1**受托方应按响应文件中承诺的人员及时成立项目小组，完成本项目的相关工作。项目实施过程中委托方有权撤换不称职的人员。

**4.2**受托方应及时配足科技项目相关的设备，必要时组建工地实验室或租借第三方实验室。

**4.3**除合同专用条款另有规定外，受托方负责非永久性试验工程的建设、拆除及破坏性试验品的购买；对于进入工程实体的试验对象和试验品，受托方应提出保证其质量和安全的相关措施，委托方提供必要的协助。

**5中间检查**

在项目实施过程中，委托方及其上级主管部门根据需要对项目进度和中间成果进行检查，受托方应积极配合并落实委托方的意见。在合同专用条款中可以约定检查的频率和时间。

**6成果的验收和使用**

**6.1成果的内容**

成果的内容包括：1、论文和专著；2、自主研发的新产品原型；3、自主开发的新技术；4、[发明专利](http://www.so.com/s?q=%E5%8F%91%E6%98%8E%E4%B8%93%E5%88%A9&ie=utf-8&src=wenda_link)；5、[实用新型专利](http://www.so.com/s?q=%E5%AE%9E%E7%94%A8%E6%96%B0%E5%9E%8B%E4%B8%93%E5%88%A9&ie=utf-8&src=wenda_link)；6、[外观设计专利](http://www.so.com/s?q=%E5%A4%96%E8%A7%82%E8%AE%BE%E8%AE%A1%E4%B8%93%E5%88%A9&ie=utf-8&src=wenda_link)；7、带有技术参数的图纸等；8、[基础软件](http://www.so.com/s?q=%E5%9F%BA%E7%A1%80%E8%BD%AF%E4%BB%B6&ie=utf-8&src=wenda_link)；9、[应用软件](http://www.so.com/s?q=%E5%BA%94%E7%94%A8%E8%BD%AF%E4%BB%B6&ie=utf-8&src=wenda_link)；10、项目的完成报告；11、其他（标准、指南、工法等）。

**6.2成果的验收**

受托方应按合同专用条款的约定方式向委托方提交项目成果，委托方应及时组织成果验收和评价工作，受托方配合委托方做好项目成果验收和转化工作。

**6.3成果的侵权**

受托方应保证向委托方提交的项目成果不侵犯任何第三方的合法权益，如发生第三方指控委托方实施侵权的，受托方自行负责在合同实施期间和结束后的全部侵权责任，与委托方无关。

**6.4成果的使用**

委托方享有受托方提供的科技项目成果使用权，但不得随意向项目无关的第三方透露和转让，但若委托方因推广本科技项目的需要向第三者透露科技成果，则无须经受托方的同意。

**7保密**

**7.1保密的内容和义务**

合同双方在未经对方同意不得将涉及本合同的技术成果、文件资料、经营信息和商业秘密对外泄漏。

**7.2保密人员的范围**

双方直接或间接涉及本合同技术的相关人员。

**7.3保密的期限**

合同生效到合同终止后三年。

**7.4保密责任追究**

若合同一方泄密，另一方可以按合同专用条款的约定或法律规定追究另一方的责任。

**8培训及档案**

**8.1培训**

受托方在向委托方提交项目成果后，应及时向委托方提供培训服务，确保委托方能掌握和使用项目的成果。

**8.2档案**

8.2.1科技档案是指科技项目实施过程中形成的对国家、社会、委托方单位和个人具有保存价值的应归档的文字、图表、声像及电子文件。应归档的文字包括：计算书、说明书、任务书、检测检验报告，调查报告，总结报告、研究报告、查新报告等；应归档的图表包括：工程设计图纸、表格等；应当应归档的声像包括：录音、照片、录像片等；应归档的电子文件包括：文本文件、图像文件、计算程序、软件等。

8.2.2受托方应分期分批向委托方提交科技档案资料，并保证资料的准确性、完整性。

**9专利**

**9.1专利的权属和利益**

双方确定因依托本项目取得专利权的归属及使用利益分配，原则上专利权人为委托方，在合同专用条款中约定。

**9.2专利的维护和申报**

依据合同双方拥有专利权属利益的大小，确定负担科技成果专利的申报和维护费用，具体在合同专用条款中约定。一方放弃申报和维护，另一方自动享有对方的专利权属和权益。

**10著作权**

合同约定受托方帮助委托方整理编辑的作品的著作权归委托方，其他双方利用项目成果编辑整理的作品的著作权归著作者本人，合同约定的作品优先完成。利用项目的技术成果形成的计算机软件著作权应归委托方所有，受托方享有使用权。

**11技术秘密**

技术秘密是指不为公众所熟悉，具有商业价值并经权利人采取保密措施的技术信息。利用项目成果形成的技术秘密权利归属及利益分配，应在合同专用条款中约定。

**12后续改进的技术成果**

合同双方利用本项目的成果，进行后续改进，由此产生的具有实质性或创造性技术进步特征的新的技术成果，其产生的权利归属归后续改进的完成方所有，对方享有优先使用权和转让权。

**13奖励**

**13.1奖励的定义**

奖励是指项目成果获得各级政府和相关社会力量主持设立的科学技术奖励。

**13.2奖励的申报**

双方的项目参与人员享有在有关技术成果文件上写明技术成果完成者的权利和取得有关奖励的权利。奖励一般由委托方会同受托方联合申报，合同专用条款另有规定除外。

**13.3委托方的额外奖励**

为鼓励受托方优质完成科技项目合同规定的各项工作，委托方在科技项目获得政府机构或社会团体颁发的奖励后，视受托方在项目成果的取得及报奖过程中的贡献大小，对受托方进行一定的额外奖励。具体在合同专用条款中规定。

**14技术风险**

**14.1技术风险定义和条件**

在本合同履行中，因出现在现有技术水平和条件下难以克服的技术困难，导致项目实施失败或部分失败，属于技术风险范畴。认定技术风险的基本条件是：（1）、本项目的完成在现有技术水平条件下具有足够的难度；（2）、受托方在主观上无过错且经所属领域专家认定项目实施失败为合理的失败。

**14.2技术风险的通知**

受托方发现存在技术风险并有可能致使项目实施失败或部分失败的情形时，应当及时通知委托方，并采取适当措施减少损失。故意不通知并未采取适当措施而致使损失扩大的，受托方应当就扩大的损失承担赔偿责任。

**14.3技术风险的认定和评估**

当委托方收到受托方提交的技术风险通知时，应及时组织专家论证，并将论证结果及时通知受托方。

**14.4技术风险损失处理**

当合同认定存在技术风险时，受托方可申请暂停或解除合同。

**15不可抗力**

指委托方人与受托方均不能预见、或不能采取措施避免并不能克服的自然灾害或社会政治因素等。如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和合同专用条款约定的其他情形。当发生不可抗力，应及时解除合同，受托方能认定完成的工作量，委托方应认可并支付相关费用。

**16技术已公开风险处理**

在本合同履行中，因作为项目实施标的的技术已经由他人公开（包括以专利权方式公开），知晓一方应及时通知另一方解除合同。故意未通知并致使另一方产生损失的，另一方有权要求予以赔偿。受托方在技术公开前完成的工作量应得到委托方的认可和支付。

**17费用与支付**

**17.1项目费用**

委托方应按合同约定及时向受托方支付项目费用，以及受托方额外服务的费用。若受托方为联合体，则委托方应根据项目进展分批向联合体牵头人支付项目费用，由联合体牵头人根据联合体各成员及分包人（如有）实际完成的工作量，向联合体各成员及分包人支付合同款，由此发生的税费等费用统一包含在合同总价内，委托方不另行支付。联合体牵头人提出书面申请并得到委托方认可时，委托方也可直接向联合体各成员支付合同款。

**17.2支付时间**

委托方应按合同专用条款规定的时间支付项目费用。受托方应在每一阶段工作完成后及时提出付款申请，委托方审查没有异议后，应及时向受托方支付。

**17.3有异议的支付**

如果委托方对受托方提交的付款申请有异议时，委托方应及时发出书面通知要求受托方澄清，委托方在收到受托方书面澄清并认可后，及时支付项目的支付。

**17.4暂列金额**

暂列金额可以用于某项额外增加的任务、专题研究，以及合同约定外的审查及会务、奖励等工作，应按委托方的书面指示全部或部分地使用，或根本不予动用；发生时应按实际发生的工作费用并经委托方核实后支付。项目的暂列金额的金额及用途在合同专用条款中约定。

**17.5费用的检查**

委托方有权了解和检查项目费用使用去向，但委托方的检查不得妨碍受托方的正常工作。

**18合同的生效和终止**

合同生效的时间，以双方签署的协议书上约定的时间为准。合同执行至合同协议书规定的终止日期时，合同自然终止。合同的终止并不影响双方应有的权利和应承担的责任。

**19合同的变更**

**19.1变更的申请及批准**

任何一方提出申请并经双方书面同意后，可对本合同进行变更。任何变更都必须得到委托方的书面批准，才能生效。

**19.2委托方提出变更及处理**

委托方可书面要求，在与受托方协商一致的基础上，改变本合同条款约定的内容，进行合同变更。上述变更导致增加或减少的工作量，其涉及有关费用及时间亦应做相应的调整。

**19.3受托方提出的变更及处理**

因受托方的责任，阻碍或延误了履行合同，如有必要，在与委托方协商一致的基础上对合同进行相应的变更。此变更并不免除受托方应负的违约责任。因委托方或第三方的责任，阻碍或延误了受托方履行合同，受托方应及时将该情况与其可能产生的影响书面通知委托方，委托方书面认可后，在双方协商一致的基础上对合同进行相应的变更。

**20合同的暂停与解除**

**20.1委托方提出的合同暂停和解除**

委托方由于自身或受托方原因，要求受托方全部或部分暂停及解除本项目合同时，必须发出书面通知。受托方在接到通知后，应立即安排停止全部或该部分项目任务并将相关费用开支减至最小。委托方应按合同条款约定与受托方进行合同清算。

**20.2受托方提出的合同暂停和解除**

出现根据本项目出现合同的约定不应由受托方负责的情况；当该情况已使受托方不能继续履行全部或部分项目任务时，受托方书面通知委托方后，有权暂停合同执行，因此而增加的项目工作量或延长的时间，委托方应按合同条款约定进行调整，当该情况已使受托方已无法继续履行项目任务时，受托方在书面通知委托方后，有权单方面解除项目合同，委托方应按合同条款约定及时与受托方进行合同清算。

**20.3不可抗力致使合同暂停和解除**

因不可抗力致使本项目合同不能履行或只能部分履行时，一方应立即书面通知另一方，暂停或解除本项目合同。双方应对由此而产生的任何损失、损害或延误各负其责。

**20.4项目合同的解除**

项目合同的解除，不得损害或影响双方根据本项目合同应担的义务、责任以及应有权力、利益。

**21转让和分包**

受托方未经委托方同意，不得随意将项目任务进行转让和分包。受托方因项目任务的需要，与第三方技术合作及聘用专业技术人员不属于转让和分包。

**22合同违约**

**22.1受托方的违约情形及处理**

22.1.1受托方违反合同的约定，未经委托方批准，将项目的任何部分转让或分包。委托方有权暂停或解除合同。

22.1.2受托方未能按照响应文件的承诺配备满足项目需求的人员或设备，项目执行计划严重滞后的，可根据情况扣减合同专用条款规定的违约金；造成委托方方实际损失的，委托方将从合同费用中扣除其相应损失费用。

22.1.3受托方对项目的工作深度、质量等达不到合同要求的，不能通过委托方组织的验收，受托方应进行整改，再次进行验收，所增加费用由受托方承担。如仍不能通过验收的，委托方有权解除合同，受托方承担由此造成的一切损失，并退还已支付全部费用。

22.1.4受托方违反专利、著作权、技术秘密及奖励等事项的规定，经委托方通知后未改正的，委托方可根据情况酌情扣减一定金额的违约金；损害委托方各项合同约定的权益或给委托方造成损失，委托方有权解除合同并追究受托方的责任。

22.1.5受托方向第三方索贿、谋取私利，或与他人串通损害委托方利益，或违反合同约定应尽的其他义务情形，给委托方造成损失，委托方有权追究受托方的责任。

**22.2委托方的违约情形及处理**

22.2.1 委托方在合同约定的期限内，未向受托方支付到期应付的款项，受托方有权暂停和解除合同。

22.2.2 委托方未按合同约定应尽的其他义务，委托方应及时纠正；给受托方造成损失，受托方有权追究委托方的责任。

**23合同的纠纷**

双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，双方确定提交合同签署地地方仲裁委员会仲裁。

第二部分：合同专用条款

**说明：**

**一、本合同专用条款是委托方根据本科技项目的具体特点和实际需要，对合同通用条款补充、细化、修正或删除形成的；**

**二、专用条款中内容不得违反法律、法规的强制性规定和平等、自愿、公平、诚实信用原则；**

**三、专用条款的编号与通用条款一致。**

**1定义和解释**

**1.2合同当事人**

1.2.1本次进行科技项目招标的委托方为：安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司。

**1.3科技项目**

1.3.1本次进行科技项目采购的项目为：混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究采购，本次采购的科技项目的工作内容为：为及时、迅速评估桥梁的承载能力适用性并制定合理的养护决策，以最优的维护成本保障混凝土梁桥的安全运营，皖通公司拟选择所辖路段代表性桥梁，开展基于桥梁技术状况指标的承载能力评估方法、基于移动荷载试验的桥梁承载能力快速评估方法和测试指南以及基于承载能力快速评估结果的桥梁养护对策等三个方面研究。

**5 中间检查**

委托方根据管理需求和项目实施情况，开展中间检查，频率为：每 6 个月1 次（或不定期）。受托方应积极配合，按照委托方要求提供相关资料。

**6 成果**

**6.1 成果的内容**

项目结束，应提交以下成果（其中发表的论文应加注甲方科技项目名称及编号）：

（1）研究报告1套、工作报告1套；

（2）论文3篇（其中核心期刊不少于1篇）；

（3）专利2项（其中取得发明专利和实用新型专利各1项）；

（4）桥梁承载能力快速检测及评估指南1部；

（5）通过评价验收的研究成果至少达国内领先水平。

**6.2成果的验收和评价**

受托方应按下列约定方式向委托方提交项目成果。1、交付的成果内容和数量： 以6.1规定的内容为准；2、交付的时间 以合同规定的时间为准。

委托方应及时组织成果的验收工作，采用会议验收方式。

委托方委托第三方机构开展成果评价工作。

**7 保密**

**7.4 保密责任追究**

若合同一方泄密，另一方可以按给对方损失大小的方式的约定追究另一方的责任。

**9 专利**

**9.1 专利的权属和利益**

双方约定，因依托本项目取得专利的权属和使用利益分配按专利权归双方所有，利益归双方共有方式确定。

**9.2 专利的维护和申报**

双方约定：利用项目成果申请专利按受托方申请并负担费用方式确定；项目成果取得专利后的维护费用按合同期内受托方负责，合同结束后委托方负担方式确定。

**11 技术秘密**

利用项目成果形成技术秘密的使用权和转让权，按属于委托方的方式确定。

技术秘密推广应用后产生的利益分配，按属于委托方的方式确定。

**13 奖励**

**13.3 委托方的奖励**

为鼓励受托方优质完成科技项目合同规定的各项工作，委托方在科技项目获得政府机构或社会团体颁发的科技奖励后，视受托方在项目成果的取得及报奖过程中的贡献大小，对受托方一般按以下标准进行奖励。

（1）国家级奖励

获得国家科学技术进步奖二等奖及以上的，奖励人民币壹万元整（￥10000.00元）；

（2）省、部级：

获得安徽省科技进步奖一等奖或中国公路学会科学技术奖特等奖的，奖励人民币捌仟元整（￥8000.00元）；

（3）获得安徽省科技进步奖二等奖或中国公路学会科学技术奖一等奖的，奖励人民币陆仟元整（￥6000.00元）；

（4）获得安徽省科技进步奖三等奖或中国公路学会科学技术奖二等奖的，奖励人民币肆仟元整（￥4000.00元）；

（5）获得中国公路学会科学技术奖三等奖的，奖励人民币贰仟元整（￥2000.00元）。

上述奖励金额为一次性、不重复奖励，以委托方可以支付的最高奖励金额为限，视受托方在项目成果的取得及报奖过程中的贡献大小、付出程度，在暂列金中予以支付。

**17 费用与支付**

**17.2 支付时间**

委托方分次向受托方支付项目费用，研究大纲通过评审（大纲评审）后支付合同价款（合同价款指合同总金额扣除暂列金）的 30 %，中期成果通过评审（中期评审）后支付合同价款的 30 %，项目成果通过验收后支付合同价款的 30 %，受托方完成合同约定全部职责，合同结束后支付合同价款的 10 %。委托方未及时向受托方支付费用，应按银行同期存款利率向受托方支付违约金。

**17.4 暂定金**

**本合同的暂定金为1万元，用作对受托人的奖励使用。**

**22 合同违约**

**22.1 受托方的违约情形及处理**

22.1.2 项目执行计划严重滞后的，委托方可根据情况扣除受托方合同总金额10%的违约金。

第三部分：合同协议书格式

A 合同协议书格式

甲 方：安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司

乙 方：

甲方通过 年 月 日的成交通知书接受了乙方为项目所做的响应，双方经协商，达成如下条款：

一、项目概况：

《混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究》（JKKJ-2021-15）为安徽交控集团2021年度科技项目计划，本科技项目的工作内容为：为及时、迅速评估桥梁的承载能力适用性并制定合理的养护决策，以最优的维护成本保障混凝土梁桥的安全运营，皖通公司拟选择所辖路段代表性桥梁，开展基于桥梁技术状况指标的承载能力评估方法、基于移动荷载试验的桥梁承载能力快速评估方法和测试指南以及基于承载能力快速评估结果的桥梁养护对策等三个方面研究。

二、下列文件应作为本合同的组成部分：

（1）合同协议书；

（2）中标通知书；

（3）报价函；

（4）合同专用条款；

（5）合同通用条款；

（6）已标价工程量清单；

（7）其他合同文件

上述文件应认为是互为补充和解释的，但如有含义不清或互相矛 盾之处，以上面所列顺序在前者为准。

三、乙方指定 为项目负责人，联系电话： ，电子邮箱： ；甲方指定 为项目联系人，联系电话： ，电子邮箱： 。

四、项目的服务期为 月，从 年 月至 年 月。

五、签约合同价为： （大写）人民币元。

六、项目的考核指标为： 。

七、履约保证金的金额为10000元，履约保证金的形式为银行转账。

八、甲乙双方的责任和义务及违约条款遵照招标文件中合同通用和专用条款的规定。

九、合同价款的支付方式为：委托方分次向受托方支付项目费用，研究大纲通过评审（大纲评审）后支付合同价款（合同价款指合同总金额扣除暂列金）的 30 %，中期成果通过评审（中期评审）后支付合同价款的 30 %，项目成果通过验收后支付合同价款的 30 %，受托方完成合同约定全部职责，合同结束后支付合同价款的 10 %。委托方未及时向受托方支付费用，应按银行同期存款利率向受托方支付违约金。乙方申请付款时须提供符合国家规定的增值税专用发票。

十、本合同协议书由甲乙双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效，乙方完成全部合同规定内容且费用结清后失效。

十一、本合同协议书壹式捌份，合同双方各执肆份。合同经双方签订后生效，双方义务履行完毕后，合同自然终止。

十二、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同组成部分。

甲方：（盖章） 乙方：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字） 法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日 年 月 日

B、廉政合同格式

根据有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究采购（项目名称）的项目法人安徽省高速公路试验检测科研中心有限公司 (项目法人名称，以下简称“发包人”)与该项目的施工单位 (施工单位名称，以下简称“承包人”)，特订立如下合同。

1. 发包人和承包人双方的权利和义务

(1) 严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规的有关规定。

(2) 严格执行 混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究采购（项目名称）合同文件，自觉按合同办事。

(3) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则(法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外)，不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

(4) 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

(5) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(6) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 发包人的义务

(1) 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。

(2) 发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(3) 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(4) 发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关的材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

(5) 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

(6) 发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3. 承包人的义务

(1) 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第1、2条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 承包人及其工作人员违反本合同第1、3条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议行业主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

7. 本合同作为 混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究采购（项目名称）合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式 肆 份，双方各执 贰 份，具有同等法律效力。双方签字盖章生效。

发包人： (盖单位章) 承包人： (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人： (签名) 法定代表人或其委托代理人： (签名)

年 月 日 年 月 日

# 第五章 采购需求

**一、采购研究内容及相关要求**

1.研究目的：

（1）提出基于桥梁技术状况指标的承载能力评估方法；

（2）提出基于移动荷载试验的混凝土梁桥承载能力快速评估方法和测试指南；

（3）提出基于承载能力快速评估结果的混凝土梁桥养护对策。

2.研究内容：

（1）提出基于桥梁技术状况指标的承载能力评估方法。定量研究典型病害和损伤对桥梁承载能力的影响，构建桥梁技术状况评定指标与承载能力之间的关联模型，实现通过技术状况指标评估桥梁承载能力，节省荷载试验成本和封闭交通带来的社会和经济影响；

（2）提出基于移动荷载试验的混凝土梁桥承载能力快速评估方法。研究通过微波雷达技术测试移动荷载激励下桥梁位移响应构建柔度矩阵和估计任意静载下桥梁挠度的方法，建立挠度校验系数指标，缩短单次荷载试验的测试时间，提出营运条件下的混凝土梁桥承载能力快速检测及评定体系；

（3）提出基于承载能力评估结果的混凝土梁桥养护对策。研究分析桥梁在交工和当前的荷载试验数据、历年定期检查数据，建立桥梁承载能力衰减模型和演变规律，提出针对性、预防性养护策略，提高养护和管理水平。

3.研究目标和成果：

（1）研究报告1套、工作报告1套；

（2）论文3篇（其中核心期刊不少于1篇）；

（3）专利2项（其中取得发明专利和实用新型专利各1项）；

（4）桥梁承载能力快速检测及评估指南1部；

（5）通过评价验收的研究成果至少达国内领先水平。

4.验收要求：

安徽省交通控股集团有限公司《科技项目管理办法》。

5.验收方式：

会议验收。

6.其他要求

（1）涉及到专利知识产权的第一完成单位必须是安徽省交通控股集团有限公司（以下简称“集团公司”），第一人必须是集团公司员工；所发表的论文中，至少有一篇论文的第一作者是集团公司员工，发表论文应注明由集团公司科技项目资助并标注项目编号；

（2）受托方依据采购任务书内容，并不只限于任务书中的相关内容，认真编写实施大纲，并通过委托方组织的大纲评审后方可实施；

（3）受托方必须按计划制定详尽的实施方案和应完成的阶段成果，并根据委托方工作需要，及时提供中间成果，接受委托方的中间检查和中期评审；

（4）受托方需在项目评价验收后无偿协助委托方进行课题的奖项申报工作。

**二、研究期限及要求**

本项目合同期21个月。研究工作计划如下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度 | 时间节点 | 工作计划 |
| 第2022年 | 2022.09 | （1）文献调研、资料收集； |
| 2022.09~2022.10 | （2）完成项目开题评审； |
| 2022.11~2022.12 | （3）提出和验证基于移动荷载试验的桥梁承载能力快速评估方法。 |
| 第2023年 | 2022.01~2023.04 | （1）提出和验证基于桥梁技术状况指标的承载能力评估方法； |
| 2023.05~2023.08 | （2）提出针对桥梁承载能力状况的养护对策； |
| 2023.09~2022.12 | （3）完成项目中期评审。 |
| 第2024年 | 2024.01~2024.05 | （1）项目结题验收及省公路学会报奖。 |

**三、工程量清单**

**混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究采购清单**

| 序号 | 项 目 | 单位 | 数量 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 研究报告 | 部 | 1 |  |
| 2 | 工作报告 | 部 | 1 |  |
| 3 | 实桥测试与数据采集 | 总额 | 1 | 不少于3座桥梁 |
| 4 | 桥梁承载能力快速检测及评估指南 | 部 | 1 |  |
| 5 | 发明专利 | 项 | 1 |  |
| 6 | 实用新型专利 | 项 | 1 |  |
| 7 | 论文 | 篇 | 3 | 核心期刊不少于1篇 |
| 8 | 评审会 | 次 | 3 | 不少于3次 |
| 9 | 暂定金 | 项 | 1 | 额外增加的工作 |

注：论文发表的期刊要求“国内外核心期刊及以上级别”指：SCI/SSCI/A&HCI/EI/ISTP 收录期刊、北大中文核心期刊（《中文核心期刊要目总览》收录期刊）、CSCD 核心期刊（中国科学引文数据库来源期刊）、统计源核心期刊（中国科技论文统计源期刊）、南大核心期刊（CSSCI，中文社会科学引文索引来源期刊）、中国人文社科学报核心期刊、中国人文社会科学核心期刊。

# 

# 第六章 响应文件格式

**正本/副本**

混凝土梁桥承载能力适应性快速评估

及养护对策研究采购

商务及技术文件

（第一信封）

供应商： (全称、盖单位章)

年 月 日

目 录

一、投标函

二、法定代表人身份证明及授权委托书；

三、供应商基本情况；

四、近年类似业绩情况；

五、拟委任的主要人员；

六、信誉情况；

七、技术方案；

八、其他材料。

一、投标函

(采购人名称)：

1．我方已仔细研究了 (项目名称)的全部内容，愿意以第二个信封报价文件中的报价，按合同约定实施和完成相关服务，服务期 ，质量要求达到 ，安全目标达到 。

2．我方承诺在响应有效期内不修改、撤销响应文件。

3．如我方成交：

(1)我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2)我方承诺按照询比文件规定向你方递交履约保证金。

(3)我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4．我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5．在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的入围通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6．我方理解，你方不一定接受任何报价。同时也理解，你方不负担我方的任何报价费用。

供应商： (盖单位章)

法定代表人或委托代理人： (签名)

地址：

网址：

电话：

电子邮箱：

年 月 日

二、法定代表人身份证明及授权委托书

2-1 法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： （签名）性别： 年龄： 职务：

系 (供应商名称)的法定代表人。

附：法定代表人身份证正反面复印件

特此证明。

供应商： (盖单位章)

年 月 日

2-2 授权委托书

本人 (姓名)系 (供应商名称)的法定代表人，现委托 (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 (项目名称) 合同包响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自授权委托之日起至签订合同之日止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明、委托代理人的身份证正反面复印件

供应商： (盖单位章)

法定代表人： (签名)

身份证号码：

委托代理人： (签名)

身份证号码：

年 月 日

三、供应商基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | |
| 注册地址 |  | | 电 话 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 职 务 |  | 电子邮箱 |  |
| 法定代表人 |  |  |  |  |
| 企业资质等级 |  | | | |
| 资产构成情况及投资参股的关联企业情况 |  | | | |
| 备注 |  | | | |

注：

在本表后应附企业法人营业执照等资格审查要求的其他证件复印件。

四、近年类似业绩情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 业主名称 |  |
| 业主地址 |  |
| 业主电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 完成日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

注：

1、每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2、近5年（指2017年9月1日至响应文件递交截止日期，以合同签订时间为准）相关业绩。（须附合同协议书或相关验收评价证书、成果登记证书、获奖证书等证明材料彩色扫描件）

3、如近年来，供应商法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

五、拟委任的主要人员

拟委任的主要人员资历表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 年 龄 |  | 专 业 | |  | |
| 职 称 |  | | 职 务 |  | 拟在本项目  担任职务 | |  | |
| 经 历 | | | | | | | | |
| \_\_年~\_\_年 | | 参加过的类似项目名称 | | | | 担任何职 | | 业主及联系电话 |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |

注：

1、一个人员对应填写一张本资历表。

2、在本表后应附有其有效的身份证，人员证书扫描件、近三个月的社保证明或劳动合同和业绩证明材料。所有证件的扫描件均应清晰可辨，否则，将被认为无效。

六、信誉情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 | 供应商情况说明 |
| 是否被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书 | **是** **□ 否 □** |
| 是否进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形 | **是** **□ 否 □** |
| 是否在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单 | **是** **□ 否 □** |
| 是否在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人名单 | **是** **□ 否 □** |
| 是否在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目经理有行贿犯罪行为（需提供承诺函） | **是** **□ 否 □** |

注：1.本表后应附：本表需附证明材料。

供应商： (盖单位章)

年 月 日

七、技术方案

供应商应按项目特点编制技术方案(文字宜精炼、内容具有针对性)。

八、其它材料

注：供应商认为有必要提交的材料等。

**正本/副本**

混凝土梁桥承载能力适应性快速评估

及养护对策研究采购

报价文件

（第二信封）

供应商： (全称、盖单位章)

年 月 日

目 录

一、报价函

二、报价清单

一、报价函

(采购人名称)：

1．我方已仔细研究了 (项目名称)的全部内容，愿意以人民币(大写) (小写：¥ )的总报价（详见已标价的报价清单），按合同约定实施和完成承包工程。

2．我方承诺在响应有效期内不修改、撤销响应文件。

3．在合同协议书正式签署生效之前，本报价函连同你方的入围通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

4．我方理解，你方不一定接受任何报价。同时也理解，你方不负担我方的任何报价费用。

供应商： (盖单位章)

法定代表人或委托代理人： (签名)

地址：

网址：

电话：

电子邮箱：

年 月 日

二、报价清单

**混凝土梁桥承载能力适应性快速评估及养护对策研究采购报价清单**

| 序号 | 项 目 | 单位 | 数量 | 单价  （元） | | 合价  （元） | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 研究报告 | 部 | 1 |  | |  |  |
| 2 | 工作报告 | 部 | 1 |  | |  |  |
| 3 | 实桥测试与数据采集 | 总额 | 1 |  | |  | 不少于3座桥梁 |
| 4 | 桥梁承载能力快速检测及评估指南 | 部 | 1 |  | |  |  |
| 5 | 发明专利 | 项 | 1 |  | |  |  |
| 6 | 实用新型专利 | 项 | 1 |  | |  |  |
| 7 | 论文 | 篇 | 3 |  | |  | 核心期刊不少于1篇 |
| 8 | 评审会 | 次 | 3 |  | |  | 不少于3次 |
| 9 | 暂定金 | 项 | 1 | 10000 | | 10000 | 额外增加的工作 |
| 总报价计（元）=（1～9）项合计 | | | | |  | | |

报价人： （盖章）

报价单位法定代表人或其授权的代理人： （签字）

备注：

1.总价控制价为46万元，超过总价者报价人报价函将不被接受。

2.以上报价均包括了为实施和完成合同规定工作所需的一切费用。

3.论文发表的期刊要求“国内外核心期刊及以上级别”指：SCI/SSCI/A&HCI/EI/ISTP 收录期刊、北大中文核心期刊（《中文核心期刊要目总览》收录期刊）、CSCD 核心期刊（中国科学引文数据库来源期刊）、统计源核心期刊（中国科技论文统计源期刊）、南大核心期刊（CSSCI，中文社会科学引文索引来源期刊）、中国人文社科学报核心期刊、中国人文社会科学核心期刊。